

Gentile Signore/Signora, la informiamo che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 i dati le afferenti e trattati dalla scrivente saranno gestiti secondo le modalità di seguito descritte nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei suoi diritti.

	<p>1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO Il titolare del Trattamento è Poliambulatorio Dalla Rosa Prati Srl con sede legale e operativa in Via Emilia Ovest, 12/A – 43126 Parma (PR)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dati di contatto: e-mail info@dallarosaprati.it / tel. 0521-2981
	<p>2. RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)</p> <ul style="list-style-type: none"> Dati di contatto: e-mail dpo@dallarosaprati.it
	<p>3. CATEGORIE DATI PERSONALI I dati che la riguardano e che verranno trattati dalla struttura, a seguito della prestazione sanitaria richiesta, sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> dati personali comuni: dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento e dati contabili; categorie particolari di dati personali (così come definite dall'art. 9 del Reg. UE 2016/679): nel caso specifico si tratterà di dati relativi alla salute, dati genetici e in alcuni casi potrebbero essere trattati anche dati: idonei a rivelare l'origine etnica, dati biometrici, dati idonei a rivelare convinzioni religiose o attinenti alla vita sessuale.
	<p>4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI I suoi dati personali raccolti saranno trattati dalla nostra struttura per le seguenti finalità:</p> <ol style="list-style-type: none"> erogare i servizi richiesti (eseguire prestazione sanitarie, prestazioni odontoiatriche, riscontrare specifiche richieste di informazioni, effettuare, se necessario, prescrizioni farmacologiche, consulenza sanitarie); gestione amministrativo / contabile strettamente connessa, correlata e strumentale ai servizi sanitari stessi; programmazione, gestione, controllo dell'assistenza sanitaria e di tutte le attività amministrative connesse e correlate ai servizi sanitari erogati; gestione di pratiche assicurative e fondi (in modalità prevalentemente diretta, ma anche indiretta) per il rimborso delle prestazioni sanitarie che dovessero riguardarla; invio di comunicazioni telematiche e telefoniche ai dati di contatto da lei forniti come promemoria appuntamenti, per la preparazione alla prestazione sanitari e per comunicazioni amministrative/fiscali; invio di comunicazioni telematiche all'indirizzo e-mail da lei fornito per la ricezione di preventivi della prestazione sanitaria richiesta accesso al servizio di promemoria appuntamenti, che verrà effettuato tramite invio e-mail all'indirizzo da lei indicato; dar seguito alle richieste di informazioni da lei avanzate attraverso numero di WhatsApp aziendale messo a disposizione dell'utenza; gestire le chiamate pervenute al numero aziendale attraverso l'assistente virtuale GAIA
	<p>5. BASE GIURIDICA È nostro dovere informarla che il conferimento dei suoi dati è indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alla prestazione sanitaria richiesta e da noi erogata a tutela della sua salute, comprese le connesse attività di natura amministrativa. Non è richiesta un'espressa manifestazione di consenso in quanto i trattamenti per <i>"finalità di cura"</i>, sulla base dell'art. 9, par. 2, lett. h) e par. 3 del Reg. UE 2016/679 e da quanto previsto dall'art. 2-septies del D.lgs. 196/03 s.m.i., sono propriamente quelli effettuati da (o sotto la responsabilità di) un professionista sanitario soggetto al segreto professionale o da altra persona anch'essa soggetta all'obbligo di segretezza. Di conseguenza il professionista sanitario non deve più richiedere il consenso del paziente per i trattamenti necessari alla prestazione sanitaria richiesta dall'interessato. Tutte i trattamenti connessi all'esecuzione di un contratto o all'adempimento di obblighi legali cui è soggetto il titolare che possono interessare i suoi dati basano la loro liceità, rispettivamente, su quanto previsto dall'art. 6 par.1 lett. b) e dall'art. 6 par.1 lett. c). Le sarà, invece, chiesto di esprimere il suo consenso al trattamento dei dati rispetto alle ulteriori finalità indicate nella presente informativa, come previsto dall'art. 9 par. 2 lett. a)</p>
	<p>6. REVOCA DEL CONSENSO In ogni caso lei ha diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso al trattamento dei suoi dati personali prestato, secondo quanto stabilito dall'art. 7, comma 3 del Reg. UE 2016/679, senza compromettere la legalità di tale trattamento effettuato sulla base di tale consenso fino al momento della revoca.</p>
	<p>7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO I Suoi dati sono trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. I dati sono custoditi in maniera tale da assicurarne la riservatezza, evitarne la distruzione o l'utilizzo da parte di terzi non autorizzati e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla vigente normativa. I dati sono organizzati in "banche dati" il cui trattamento viene effettuato, attraverso supporti cartacei, informatici, telematici e soltanto da personale autorizzato Per quanto concerne la risposta alle richieste pervenute sul numero WhatsApp aziendale, tutte le informazioni ricevute verranno utilizzate unicamente per dar seguito alla richiesta (informazioni – prenotazione/modifica/cancellazione appuntamenti – comunicazioni) e al termine del processo si provvederà alla cancellazione della chat e di tutti i contenuti. Non verrà richiesto dal personale del Poliambulatorio l'invio di immagini o file tramite tale canale. Per la gestione delle chiamate tramite l'assistente virtuale GAIA, al momento del contatto telefonico partirà un messaggio automatico che la inviterà a digitare dei tasti in base alla specifica richiesta che intende avanzare (prenotazione, modifica, cancellazione appuntamento – contatto amministrazione – richiesta informazioni) o nel</p>

caso in cui non digiti alcun pulsante viene informato che il sistema proverà a trasferire la sua chiamata a un operatore e, nel caso in cui non potesse rispondere, le verrà richiesto di lasciare i suoi dati anagrafici e di contatto per poter essere richiamato da un operatore o altrimenti riagganciare. Nel caso si proceda con una delle quattro opzioni precedentemente indicate, nel percorso di gestione della richiesta da lei acquisite le seguenti informazioni:

- dati anagrafici (nome e cognome);
- dati di contatto (viene richiesta la conferma del numero di telefono); e, eventualmente,
- dati sanitari (nello specifico il tipo di prestazione sanitaria per cui vuole chiedere la prenotazione).
- eventuale indicazione del nome e cognome del medico con cui si vuole parlare.

8. COMUNICAZIONE DATI

La comunicazione delle informazioni sul Suo stato di salute può essere effettuata soltanto a Lei o a un terzo da Lei delegato/autorizzato. Le informazioni possono essere a Lei fornite da un medico o da altri soggetti sanitari e/o amministrativi autorizzati dal Titolare nel rispetto delle disposizioni normative tempo per tempo vigenti.

I dati personali raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti che svolgono attività connesse e strumentali alla prestazione dei servizi sanitari erogati:

- enti obbligatori per legge ai fini delle attività sanitarie e amministrative (ad esempio Aziende Sanitarie Locali, Regione, MEF, SOGEI ecc.);
- strutture sanitarie private per esigenze relative al processo di cura della salute e/o attività amministrative strettamente connesse e correlate;
- fondi, assicurazioni e società collegate che gestiscono i Suoi dati esclusivamente per le finalità di autorizzazione e rimborso delle prestazioni sanitarie;
- laboratori di analisi esterni cui sono delegati esami non realizzati all'interno;
- autorità di pubblica sicurezza, autorità giudiziaria (su specifica richiesta) e altri enti destinatari per leggi e regolamenti;
- società che prestano servizi informatici;
- medico curante in casi di comprovata urgenza e necessità.

Possono inoltre accedere ai Suoi dati personali i soggetti interni e/o esterni alla struttura (dipendenti e consulenti) in qualità di soggetti autorizzati e/o responsabili al trattamento al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse.

In ogni momento può richiedere alla scrivente informazioni aggiornate sull'ambito di comunicazione dei Suoi dati.

I Suoi dati non sono destinati alla diffusione



9. TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali da lei forniti e dalla scrivente raccolti saranno conservati per i tempi strettamente necessari alle finalità per cui vengono raccolti e secondo i criteri definiti internamente dal Poliambulatorio, la durata di tali termini è indicata in un documento interno che le può essere portato a conoscenza a seguito di una Sua richiesta.



10. TRASFERIMENTO DATI EXTRA UE

Il Poliambulatorio non intende trasferire i suoi dati verso paesi terzi (paesi extra-UE).



11. RECLAMO AUTORITÀ COMPETENTE

Qualora Lei riscontrasse una violazione dei Suoi diritti in base al Reg. UE 2016/679 ha il diritto di presentare un reclamo tramite l'autorità di supervisione di competenza del Suo paese di residenza o all'autorità italiana per la protezione dei dati (<http://www.garanteprivacy.it>).



12. DIRITTI INTERESSATO

Potrà esercitare i diritti di seguito indicati rivolgendo una specifica richiesta ai contatti del Titolare del Trattamento dati soprariportati o seguendo la procedura definita internamente attraverso la compilazione dell'apposito modulo:

- a) **Diritto di accesso dell'interessato (art. 15):** l'interessato ha diritto ad ottenere informazioni sui dati trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento ed a ricevere una copia dei Dati trattati;
- b) **Diritto di rettifica (art. 16):** l'interessato ha diritto di verificare la correttezza dei propri dati e richiederne l'aggiornamento o la correzione.
- c) **Diritto alla cancellazione [«diritto all'oblio»] (art. 17):** al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la cancellazione dei propri dati da parte del Titolare;
- d) **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18):** al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati, in tal caso il Titolare non tratterà per alcun fine i dati, se non per la loro conservazione;
- e) **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20):** l'interessato ha diritto di ricevere i propri dati in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e, ove tecnicamente fattibile, di ottenerne il trasferimento senza ostacoli ad un altro titolare. Questa disposizione è applicabile quando i dati sono trattati con strumenti automatizzati ed il trattamento è basato sul consenso dell'interessato, su un contratto di cui l'interessato è parte o su misure contrattuali ad esso connesse;
- f) **Diritto di opposizione (art. 21):** L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- g) **Diritto di non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22):** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona

